



Musée du  
Bas-Saint-Laurent

## **OFFRE D'EMPLOI (contrat de 1 an)** **Chargé.e de projets à l'éducation et à l'action culturelle**

*Le Musée du Bas-Saint-Laurent est un organisme à but non lucratif voué à la conservation, la recherche, la diffusion et l'éducation. Ses champs d'intérêt privilégiés sont l'art contemporain québécois, la photographie ethnologique de l'Est du Québec et la production des artistes du Bas-Saint-Laurent. Le Musée cible en priorité les clientèles bas-laurentienne et touristiques tout en cherchant à diffuser hors région les productions muséologiques de l'institution.*

*Le Musée est situé à Rivière-du-Loup, ville ouverte, accueillante et dynamique offrant un cadre urbain animé, une offre culturelle variée et un patrimoine bâti exceptionnel. Le fleuve Saint-Laurent et la rivière du Loup cohabitent avec le paysage urbain et invitent à de nombreuses activités de loisir, de sport et de plein air.*

### **DESCRIPTION ET NATURE DU TRAVAIL**

Sous l'autorité de la directrice générale, le.la chargé.e de projets à l'éducation et à l'action culturelle a la responsabilité d'assurer le développement et la coordination des activités liées au secteur de la médiation culturelle et de mettre en œuvre des actions visant à développer et promouvoir une offre éducative et culturelle variée.

Le.la chargé.e de projets à l'éducation et à l'action culturelle aura notamment à développer un programme d'éducation et d'action culturelle en lien avec la prochaine exposition permanente du Musée dont l'ouverture est prévue pour l'été 2019. Il. Elle participera à la conception et à la scénarisation de l'exposition en vue d'y intégrer une dimension éducative.

- Concevoir des activités pour les publics scolaires adaptées au Programme de formation de l'école québécoise;
- Développer les contenus des outils éducatifs;
- Concevoir des activités pour des publics variés;
- Coordonner les activités liées à la médiation (conférences, ateliers de création, activités d'animation, visites guidées, etc.);
- Développer et maintenir des partenariats sur le territoire régional avec les acteurs institutionnels, culturels, sociaux, associatifs et touristiques;
- Organiser la tenue d'évènements spéciaux;
- Former et encadrer les ressources humaines affectées à son secteur;
- Effectuer des visites commentées;
- Coordonner l'agenda quotidien des activités du MBSL.

### **PROFIL RECHERCHÉ**

- Diplôme universitaire de 1er cycle dans un champ d'études approprié (muséologie, histoire, arts, éducation, etc.).
- Expérience pertinente (au moins une année d'expérience).
- Intérêt pour les arts et l'histoire.
- Maîtrise des logiciels de la suite Microsoft Office
- Habileté de communication auprès du public.

- Excellente maîtrise de la langue française et anglaise, parlée et écrite.
- Connaissance de l'univers culturel et muséologique un atout.

#### **QUALITÉS REQUISES**

- Sens de l'organisation
- Polyvalence
- Débrouillardise
- Sens de la créativité
- Autonomie
- Capacité à travailler en équipe

**Type d'emploi :** temps partiel (contrat de un an) 20 heures par semaine; horaires flexibles; possibilité de travailler le soir et les fins de semaine occasionnellement.

**Lieu de travail :** Musée du Bas-Saint-Laurent. Possibilité de travailler à partir de chez soi.

**Rémunération :** selon la politique salariale du Musée du Bas-Saint-Laurent

**Date prévue d'entrée en fonction :** 9 octobre 2018

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae par la poste ou par courriel au plus tard le 20 septembre 2018 à l'adresse ci-dessous.

Seules les candidatures retenues seront contactées.

**Musée du Bas-Saint-Laurent, a/s Mélanie Girard**  
**300, rue Saint-Pierre, Rivière-du-Loup (Québec) G5R 3V3**  
**Courriel : [m.girard@mbsl.qc.ca](mailto:m.girard@mbsl.qc.ca)**